

## **İHALE İLANI** **GERGER KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ**

Gerger Cumhuriyet İlkokulu Onarım İşi, Gerger Gölyurt Köyü Çok Programlı Lisesi Onarım İşi, Gerger Çok Programlı Lisesi İhata Duvarı Yapım İşi, Gerger Beşgöze Köyü İlkokulu 2 Gözlü WC Yapım İşi ve Gerger Fatih İlkokulu Onarım İşi

—Açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

—Kurumumuz Köylere Hizmet Götürme Birliği İhale Yönetmeliğine tabi olup, 4734 Sayılı Kanuna tabi değildir.

### **1 – İdarenin**

- a) Adresi :Hükümet Konağı Kat 3 Gerger/ ADIYAMAN
- b) Telefon ve faks numarası : 0 416 – 431 20 07 — Faks : 0 416 431 20 51
- c) Elektronik posta adresi :zekimetin@hotmail.com
- ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi (varsa) :www. gerger.gov.tr

### **2 - İhale konusu yapım işinin**

- a) Niteliği, türü ve miktarı : **İşin Pursantaj , Metraj ve Mahal Listesinde ayrı, ayrı belirtilmiştir.**
- b) Yapılacağı yerler : Adıyaman Gerger  
1-Gerger Cumhuriyet İlkokulu(Gerger Merkez)  
2-Gerger Gölyurt Köyü  
3-Gerger Çok Programlı Lisesi (Gerger Merkez)  
4-Gerger Beşgöze Köyü  
5-Gerger Fatih İlkokulu(Gerger Merkez)
- c) İşe başlama tarihi : Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 5 (beş) iş günü içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
- ç) İşin süresi : Yer tesliminden itibaren: **60 (Atmış)** Takvim Günüdür .

### **3 - İhalenin**

- a) Yapılacağı yer : Gerger Kaymakamlık Makam Odası
- b) İhale Tarihi ve saati :18.08.2020 Salı Günü Saat 15:30 da
- c) Son teklif verme Tarih ve saati : 18.08.2020 Salı Günü Saat 15:30 da

### **4 - İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:**

#### **4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

4.1.1 Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi

4.1.2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.

4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine

göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

4.1.4. Köylere Hizmet Götürme Birliği ihale Yönetmeliğinin 11 maddesinin (a), (b), (c),(ç), (d), (e),(f), (g) ve (ğ) bentleri ile aynı Yönetmeliğin 12 maddesinin 1 fıkrasının (a), (b), (c),(ç), (d), (e) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,

4.1.5. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen Teklif Mektubu.

4.1.6. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen Geçici Teminat.

4.1.7. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

4.1.9. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişilere ilişkin beyanname.

4.1.10. Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin, aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesinin başka bir tüzel kişiye kullanılmayacağına ilişkin taahhütname.

4.2. Türkiye'nin mevzuat hükümleri uyarınca **ihale ilan tarihi sürecinde kesinleşmiş Sosyal Güvenlik ve Vergi prim borcu olmadığına** dair belge,

4.2.1. **İcra borcu olmadığına** dair belge,

**4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:**

**4.3.1. İş deneyim belgeleri:**

Son on yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ve teklif edilen bedelin % 70 oranından az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler,

**4.3.2. Organizasyon yapısı ve personel durumuna ilişkin belgeler:**

a) Teknik Personel:

Adet	Pozisyonu	Mesleki Ünvanı	Mesleki Özellikleri
1	ŞANTIYE MÜHENDİSİ	İNŞAAT MÜHENDİSİ VEYA MİMAR	5 YIL DENEYİMLİ

**4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler ve benzer işlere denk sayılacak mühendislik ve mimarlık bölümleri:**

**4.4.1.** Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

11.06.2011 Tarih Ve 27961 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğine Göre (B) Üstyapı III. Grup İşler Benzer İş Olarak Kabul Edilecektir.

**4.4.2.** Benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri:

İnşaat Mühendisliği ve Mimarlık

**5.1. Tekliflerin Ekonomik açıdan Değerlendirilmesi; Köylere Hizmet Götürme Birliği ihale Yönetmeliğinin 39. Maddesinde belirtilen** Açık ihale usulü ile yapılan mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerinin ihalelerinde, 1 inci teklif mektubu ile yazılı olarak teklif olunan bedel komisyonca uygun görülmediği veya tekliflerin aynı olduğu durumlarda, komisyon ihaleye katılan ve orada bulunan isteklilerden tekliflerini yazılı olarak yenilemeyi ve bu kararı üzerine isteklilerin mevcut en düşük tekliften daha düşük teklif vermeleri isteyebilir, Bu teklifi veremeyen istekli ihaleden çekilmiş sayılır.

6 - İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:

7.1. **İhale dokümanı**, Adıyaman Gerger Köylere Hizmet Götürme Birliği **T.C.Ziraat Bankası Gerger Şubesindeki İBAN NO: TR 97 000 1000 690 254 849 24-5001** nolu hesabına **250.00 (İkiyüzelli)** Türk Lirası yatırılarak Banka dekontu ibraz edilmek şartıyla, Gerger Köylere Hizmet Götürme Birliğinden alınabilir.

8. İstekliler tekliflerini anahtar teslimi götürü bedel üzerinden verecektir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan İstekliye teklif edilen götürü bedel üzerinden sözleşme imzalanacaktır.

9. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri oranda geçici teminat vereceklerdir.

10. Verilen tekliflerin geçerlik süresi ihale tarihinden itibaren en az 60 takvim günü olmalıdır.

11. İhale komisyonu, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

12. İlanda belirtilmeyen hususlar İdari şartnamede belirtilmiştir.

13. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

14. Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler.

15. Birliğimiz 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa tabii olmayıp, Köylere Hizmet Götürme Birliği ihale Yönetmeliği ve 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa tabidir.10.08.2020

Emin KAYMAK  
Gerger Kaymakamı  
Birlik Başkanı