

ADIYAMAN İLİ
GERGER İLÇESİ SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Adıyaman İli Gerger İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına aşağıda belirtilen niteliklerde."Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar" ve 4857 sayılı İş Kanunu uyarınca 2 (iki) "Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi" ve 1 (bir) "Büro Görevlisi" unvanlı, belirsiz süreli sözleşmeli personel alınacaktır.

A) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

- 1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.
- 2) Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak.
- 3) 18 yaşını bitirmiş olmak ve 40 yaşını doldurmamış olmak
- 4) Erkek adaylar için askerlik görevini yapmış veya muaf olmak ya da askerlikle ilişkisi bulunmamak.
- 5) Kamu haklarından mahrum bulunmamak.
- 6) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- 7) Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
- 8) 4(dört) Yıllık Yükseköğretim Kurumlarının her bir unvanın iş tanımında belirtilen bölümlerinden mezun olmak ve ÖSYM tarafından yapılan geçerli Kamu Personeli Seçme Sınavında KPSSP3 puan türünden en az 60 puan almış olmak şartları aranır. İhtiyaç duyulması halinde Müttevelli Heyeti tarafından yabancı dil bilmek, bilgisayar programları kullanabilmek vb özel şartlarda aranabilir.
- 9) İş tanımlarında belirtilen nitelikleri taşımak.

B) BAŞVURACAK ADAYLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

a) Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi için;

- 1) Üniversitelerin en az 4 yıllık Yükseköğretim Kurumlarından; Muhasebe ve Finans Yönetimi, Kamu Yönetimi, İktisat, İşletme, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Sosyal Hizmetler, Sosyoloji ve Psikoloji bölümlerinden mezun olmak.
- 2) Muhasebe Sertifikası bulunmak ve en az bir muhasebe programını iyi düzeyde kullanabilmek tercih sebebidir.(Tercihen muhasebe iş ve işlemlerinde 1 yıl deneyim sahibi olmak, SGK dökümüyle belgelemek.)
- 3) ÖSYM tarafından 2022 veya 2023 yılında yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavından KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak (İlan sonucunda alınacak personel sayısının 5 (Beş) katı kadar kişi, geçerli KPSS P3 puanına göre en yüksek puandan başlayarak sıralanır ve mülakata çağrılır.)
- 4) Temel bilgisayar programlarını ve interneti iyi düzeyde kullanabilmek. (Milli Eğitim Bakanlığı tarafından onaylı Bilgisayar İşletmeni Sertifikası sahibi olmak tercih sebebidir)

- 5) Başvuru tarihi itibarıyla en az 1(bir) yıldır Gerger'de ikamet ediyor olmak (Devamlı ikamet adresi Gerger olmak ve ailesi de Gerger'de ikamet ediyor olmak şartıyla; Eğitim ve askerlik gibi sebeplerden dolayı geçici olarak Gerger'de ikamet etmeyenler istisnadır).
- 6) Gerger İlçesinde ikamet etmeyi kabul ve taahhüt etmek.
- 7) En az 5(beş) yıl süreyle Vakfımızda çalışacağını taahhüt etmek.
- 8) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve engeli bulunmamak (Tam teşekküllü bir devlet hastanesinin ya da özel hastanesinin sağlık kurulundan alınacak sağlık raporu mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)
- 9) Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esasların EK (VIII) Personel İş Tanımlarında belirtilen niteliklere sahip olmak.
- 10) Sosyal iletişim becerisine sahip olmak.
- 11) Adayların kendini ifade kabiliyeti, bir konuyu kavrayıp özetleme ve ifade etme yeteneği, muhakeme gücü, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu, özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, karşısındaki insanı anlayabilme ve empati kurma becerisi tercih sebebi olacaktır.
- 12) İşaret dili bilmek tercih sebebidir.
- 13) En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak, mesai mefhumu gözetmeksizin her türlü arazi ve iklim koşullarında fiili araç kullanabilme becerisine sahip olmak.(En az 5 yıllık aktif sürücü olmak tercih sebebidir. Ayrıca mülakatta fiili araç kullanma becerisi sahada test edilecektir.)
- 14) İşin süresi daimi olup 2 ay deneme süresi vardır. İşe alınan personelin deneme süresi içerisinde yetersiz olduğu tespit edilmesi durumunda Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından tek taraflı olarak feshedilir.
- 15) Terör örgütlerine ve ya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin Milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğu değerlendirilmesi ve bu konularda haklarında adli işlem başlatılması durumunda Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından tek taraflı olarak feshedilir.

b) Büro Görevlisi için;

- 1) Üniversitelerin en az 4 yıllık Yükseköğretim Kurumlarından; Muhasebe ve Finans Yönetimi, Kamu Yönetimi, İktisat, İşletme, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Sosyal Hizmetler, Sosyoloji ve Psikoloji bölümlerinden mezun olmak.
- 2) Muhasebe Sertifikası bulunmak ve en az bir muhasebe programını iyi düzeyde kullanabilmek tercih sebebidir. (Tercihen muhasebe iş ve işlemlerinde 1 yıl deneyim sahibi olmak, SGK dökümüyle belgelemek.)
- 3) ÖSYM tarafından 2022 veya 2023 yılında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavından KPSS P3 puan türünde en az 60 puan almış olmak (İlan sonucunda alınacak personel sayısının 5 (Beş) katı kadar kişi, geçerli KPSS P3 puanına göre en yüksek puandan başlayarak sıralanır ve mülakata çağrılır.)
- 4) Temel bilgisayar programlarını ve interneti iyi düzeyde kullanabilmek (Milli Eğitim Bakanlığı tarafından onaylı Bilgisayar İşletmeni sertifikası sahibi olmak tercih sebebidir.)
- 5) Başvuru tarihi itibarıyla en az 1(bir) yıldır Gerger'de ikamet ediyor olmak (Devamlı ikamet adresi Gerger olmak ve ailesi de Gerger'de ikamet ediyor olmak şartıyla; Eğitim ve askerlik gibi sebeplerden dolayı geçici olarak Gerger'de ikamet etmeyenler istisnadır)

6) Gerger İlçesinde ikamet etmeyi kabul ve taahhüt etmek.

7) En az 5(beş) yıl süreyle Vakfımızda çalışacağını taahhüt etmek.

8) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve engeli bulunmamak (Tam teşekküllü bir devlet hastanesinin ya da özel hastanenin sağlık kurulundan alınacak sağlık raporu mülakatı kazanan adaylardan istenecektir.)

9) Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esasların EK (VIII) Personel İş Tanımlarında belirtilen niteliklere sahip olmak.

10) Sosyal iletişim becerisine sahip olmak.

11) Adayların kendini ifade kabiliyeti, bir konuyu kavrayıp özetleme ve ifade etme yeteneği, muhakeme gücü, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu, özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, karşısındaki insanı anlayabilme ve empati kurma becerisi tercih sebebi olacaktır.

12) İşaret dili bilmek tercih sebebidir.

13) En az B sınıfı sürücü belgesine sahip olmak, mesai mefhumu gözetmeksizin her türlü arazi ve iklim koşullarında fiili araç kullanabilme becerisine sahip olmak.(En az 5 yıllık aktif sürücü olmak tercih sebebidir. Ayrıca mülakatta fiili araç kullanma becerisi sahada test edilecektir.)

14) İşin süresi daimi olup 2 ay deneme süresi vardır. İşe alınan personelin deneme süresi içerisinde yetersiz olduğu tespit edilmesi durumunda Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından tek taraflı olarak feshedilir.

15)Terör örgütlerine veya Milli Güvenlik Kurulunca Devletin Milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğu değerlendirilmesi ve bu konularda haklarında adli işlem başlatılması durumunda Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından tek taraflı olarak feshedilir.

C) BAŞVURU ŞEKLİ, SÜRESİ VE İSTENEN BELGELER

- Başvurular 06/11/2023 -13/11/2023 tarihleri arasında, 13/11/2023 günü saat 24:00'a kadar <https://vakifilan.aile.gov.tr/AnnouncementList.aspx> adresinden online olarak yapılacaktır.

- Başvuran adaylar, ilanda belirtilen genel ve özel şartları taşıdıklarını gösteren aşağıda sayılan belgelerin aslını göstererek bir fotokopisini Gerger İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının Keleşan Mah. Cumhuriyet Caddesi No: 72A adresine en geç 15/11/2023 tarihi mesai bitimine kadar elden teslim etmeleri gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan ya da eksik belge ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Ayrıca posta yoluyla yapılan başvurular da kabul edilmeyecektir.

- 1-Sözleşmeli Personel İş Talep Formu (www.gerger.gov.tr) adresinden veya Gerger Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'ndan temin edilebilir.
- 2 (iki) adet vesikalık fotoğraf (Son 6 ay içinde çektirilmiş olacak),
- 3-Diploma veya Mezuniyet Belgesi (Aslı veya onaylı sureti)
- 4-KPSS-P3 Sınav Sonuç Belgesi (2022 veya 2023 yılına ait)
- 5-T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdan fotokopisi, (Aslı görevli memura ibraz edilecektir.)
- 6-Erkek adaylar için askerlikle ilgisi olmadığını gösterir belge (Aslı veya onaylı sureti)
- 7-Başvuru tarihi itibarıyla en az 1(bir) yıldır Gerger'de ikamet ettiğini gösterir ikametgâh belgesi (Tarihçeli Yerleşim Yeri Belgesi.)
- 8-Sürücü belgesi fotokopisi. (Aslı veya onaylı sureti)
- 9-Adli sicil belgesi. (Aslı veya onaylı sureti)
- 10-Daha önce çalıştığı yerden varsa almış olduğu referans mektubu.
- 11- Varsa Muhasebe sertifikası ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından onaylı Bilgisayar İşletmeni Sertifikası (aslı ve onaylı sureti)
- 12-Bilgisayar ortamında hazırlanmış özgeçmiş (doğum yeri, doğum tarihi, öğrenim durumu, iş deneyimleri, özel mezniyet ve nitelikleri, bu işe neden başvurduğu, geleceğe dönük hedef ve amaçları, aile bilgileri ve hobileri gibi konulardan bahsedilecektir)
- 13-Sınavı kazandıktan sonra görevi devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile özürllü bulunmadığına ve her türlü iklim koşulunda her türlü taşıtla seyahat etmeye engel olmadığına tam teşekküllü bir devlet hastanesinin ya da özel hastanesinin sağlık kurulundan son 1(bir) ay içinde alınmış sağlık raporu. (Aslı veya onaylı sureti)

Adaylar tarafından yapılacak online başvuru "ön başvuru" niteliği taşıyacak olup, belirtilen özel şartları kanıtlayıcı belgeleri adayların kendileri tarafından Vakfımıza teslim etmeleri sonucu Sistem üzerinden kendilerine "Evrak Alındı Belgesi" verilecek ve böylece başvuru sonuçlanmış olacaktır.

D) MÜLAKATA İLİŞKİN BİLGİLER

1) Online olarak başvuran adayların her bir pozisyon için KPSS puanlarına göre sıralanacak ve en yüksek puandan başlanarak alınacak personel sayısının 5 katı aday sözlü sınava çağrılacaktır. Son sıradaki aday ile aynı puanı almış adaylar da mülakat listesine eklenir.

a) 2(iki) Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi unvanlı personel alımı için; 10 (on) kişi mülakata çağrılacaktır.

b)1(bir) Büro Görevlisi unvanlı personel alımı için; 5 (beş) kişi mülakata çağrılacaktır.

3) Mülakata çağrılacakların listesi ve Mülakat yeri, tarihi ve saati 17/11/2023 tarihinde Gerger Kaymakamlığı resmi web sayfası olan www.gerger.gov.tr adresinde ilan edilecektir. Ayrıca Vakfın 0 416 431 22 00 numaralı telefonundan da öğrenilebileceklerdir. Diğer taraftan sınava girmeye hak kazanan adayların, işe başvuru dilekçelerinde bildirdikleri cep telefonları aranılarak bilgi verilecektir. Bu bildirimler tebligat yerine geçecek olup adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.

4) Mülakata çağrılan adaylar, C)BAŞVURU ŞEKLİ, SÜRESİ VE İSTENEN BELGELER bölümünde yazılı belgelerin aslını göstererek bir fotokopisini Gerger Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına 06/11/2023 – 15/11/2023 tarihleri arasında mesai

saatleri içerisinde şahsen teslim edeceklerdir. Bu süre içerisinde belgeleri teslim etmeyen adaylar, haklarından feragat etmiş sayılacaklardır.

5) Sözlü mülakata girmeye hak kazanan adaylara ayrıca araç kullanma becerisini ölçme amaçlı test sürüşü yaptırılacaktır.

6) Adayların evrakları üzerinden yapılan kontrollerde istenilen pozisyon için şartları uygun olmayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak atamaları yapılmayacak ve sözleşmeleri imzalanmayacaktır.

7) Verilen süre içinde başvurup işe alımları yapıldıktan sonra görevine başlamayan ya da aranılan şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların işe alımları iptal edilir ve sözleşmeleri feshedilir.

E) MÜLAKATIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARIN AÇIKLANMASI

- Mütevelli Heyetince oluşturulacak Mülakat Komisyonu tarafından sözlü sınavda adaylar 100 tam puan üzerinden;

- a) Sosyal iletişim beceri ve kabiliyeti (20 puan)
- b) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu (20 puan)
- c) Genel kültürü ve bilgi birikimi (20 puan)
- d) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı ve uygulama kabiliyeti (20 puan)
- e) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü (10 puan)
- f) Öz güveni ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı (10 puan) üzerinden değerlendirilecektir.

- Nihai Sınav Sonucu, geçerli KPSS puanı ile adayın Sözlü Sınavdan almış olduğu puanın aritmetik ortalaması ile belirlenecektir. Nihai sınav sonucu notu 60 puandan aşağı olmamak üzere en yüksek puan alan 2 asıl ve 2 yedek Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi ve 1 asıl 1 yedek Büro Görevlisi tespit edilecektir.

- Nihai sınav sonucu olarak 59 ve daha düşük puan alan adaylar başarısız sayılacaktır.

- Mülakat neticesinde yeterli görülen asıl ve yedek adaylar için güvenlik soruşturması yapılacaktır. Güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanan adaylar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, İş Tanımları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esasların EK (VI) Personel İşe Giriş Bilgi Formu doldurularak, sonuç sistem üzerinden Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü'ne bildirilecek, yapılan kontrol neticesinde Genel Müdürlük tarafından işe alım koşullarını taşıdığı tespit edilen kişilerin sistem üzerinden Gerger Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına bildirilmesinden sonra mülakat sonucu Gerger Kaymakamlığı resmi web sayfası olan www.gerger.gov.tr adresinde ilan edilecektir. İşe alınmaya hak kazanan adaylar bu ilanın yapıldığı tarihten itibaren 10 (on) iş günü içinde işe başlatılacaklardır.

F) MÜLAKATI KAZANAN ADAYLARDAN İSTENECEK BELGELER

1- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmadığını gösteren tam teşekküllü bir devlet hastanesinin ya da özel hastanenin sağlık kurulundan alınacak sağlık raporu.

2- Varsa Bilgisayar sertifikaları.

3- Varsa Muhasebe sertifikası,

G) DİĞER HUSUSLAR

1- Sözleşmeli personel, ihtiyaç duyulan hizmet birimleri ve pozisyonlarda istihdam edildiğinden, Devlet memurlarında olduğu gibi kurumlar içinde veya kurumlar arasında naklen atanmalarına dair mevzuat bulunmamaktadır.

2- İstenilen şartları taşımayan ya da yanlış beyan verdiği tespit edilen adaylar tutanağa bağlanarak işe alımları yapılmayacak ve sözleşmeleri imzalanmayacaktır. İstenilen şartları taşımadığı sonradan anlaşılanların işe alımları iptal edilir ve sözleşmeleri feshedilir.

3- Diğer Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı çalışanlarından müracaat edecek olanlar da ilan metninde belirtilen usule göre müracaatlarını yapacaklardır.

4- Vakfımız Mülakat Heyetince istenilen niteliklerde müracaat eden aday tespit edilememesi durumunda personel alımı yapılmayacaktır.

5- Vakfımız Mütevelli Heyeti işe alım süreci sonucunda personel alıp almamakta, kadroların tamamına ya da bir kısmına atama yapıp yapmamakta serbesttir.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

H) VAKIF İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres: Gerger Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı

Keleşan Mah. Cumhuriyet Caddesi No: 72A Gerger/ADIYAMAN

Tel: 0 416 431 22 00

İrtibat Kurulacak Kişiler: Fatma KARTAL (Vakıf Müdürü)

GERGER SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
SÖZLEŞMELİ PERSONEL İŞ TALEP FORMU

KİŞİSEL BİLGİLER			
Adı		FOTOĞRAF	
Soyadı			
TC Kimlik NO			
Talep Edilen Ünvan			
Medeni Durumu	Evli () Bekâr ()		
Cinsiyeti	Bay () Bayan ()		
Doğum Yeri / Tarihi			
Sürekli Kullanılan İlaç, Protez vb.			
İLETİŞİM BİLGİLERİ			
İkametgâh Adresi			
Telefon	Ev		
	Cep		
E-Posta			
AİLE BİLGİLERİ			
Bakmakla Yükümlü Olduğu Kişiler	Adı-Soyadı	TC NO	
Eş			
Anne			
Baba			
Kardeşler			
1:			
2:			
3:			
4:			
5:			
6:			
7:			
8:			
9:			
10:			
ÖĞRENİM DURUMU			
Okul Adı			
Lisans			
Lisans Üstü			
Sertifikalar			
Bilgisayarı Kullanma Düzeyi	Orta <input type="checkbox"/>	İyi <input type="checkbox"/> Çok İyi <input type="checkbox"/>	
İş Deneyimi			
SINAV BİLGİLERİ			
KPSS DÖNEMİ			
KPSS PUANI			

Bu formdaki bilgilerin tam ve doğru olduğunu, zamanla değişecek bilgilerimi en geç on gün içerisinde yazılı olarak bildireceğimi, gerçek dışı beyanıyla işe alınmam halinde bu durumun anlaşılmasıyla herhangi bir ihbar ve tazminata gerek olmadan işime son verileceğini ve bundan dolayı herhangi bir talep ve iddiada bulunmayacağımı ve bu nedenle işverenin uğrayacağı zarar ve ziyarı tazmin edeceğimi kabul ve beyan ederim.

Adı Soyadı :

İmza :

GERGER
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınızda belirsiz süreli sözleşmeli personel pozisyonunda istihdam edilmek üzere ilan edilen "Büro Görevlisi" kadrosuna müracaat etmek istiyorum.

Gereğini arz ederim.

ADRES _____ :

ADI-SOYADI

TARİH :...../...../2023
İMZA

İLETİŞİM:

EV TEL :

CEP TEL :

GERGER
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınızda belirsiz süreli sözleşmeli personel pozisyonunda istihdam edilmek üzere ilan edilen "*Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi*" kadrosuna müracaat etmek istiyorum.

Gereğini arz ederim.

ADRES _____ :

ADI-SOYADI

TARİH :...../...../2023
İMZA

İLETİŞİM:

EV TEL :

CEP TEL :

GERGER
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFINA

Vakfınız Başkanlığınca personel alımına ilişkin olarak baŐvuruda bulunmaktayım.
Başvuru sonrası hakkımda yapılacak olan g¼venlik soruŐturmasını kabul ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

.../.../2023

ADRES :

Adı Soyadı :

İmza :

GERGER
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI

Vakfınıza personel alımına ilişkin olarak baŐvuruda bulunmaktayım. İŐ baŐvurumun kabul edildiği ve işe baŐladım tarihten itibaren Adıyaman ili Gerger ilçesinde ikamet etmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

Adres :

Adı Soyadı :

İmza :

İletişim Bilgileri

Ev Tel No :

GSM No :